

VOORWAARDEN VOOR INSCHRIJVING, BETALING EN ANNULERING

Deze Voorwaarden voor Inschrijving, betaling en Annulering treden in werking per 1 maart 2009. Eerder gepubliceerde Voorwaarden van SOMT komen hiermee te vervallen.

Artikel 1. Definities

1.1 Aan de hierna dikgedrukte woorden en/of uitdrukkingen wordt de hieronder weergegeven betekenis toegekend, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald in deze Voorwaarden.

Aanmelding: de schriftelijke intentie van de Student en/of Deelnemer om een Opleiding te willen starten of aan een LLL Cursus te willen deelnemen. Aanmelding voor een studiejaar van de Opleiding en/of LLL Cursus geschiedt na ontvangst van een volledig en juist ingevuld en ondertekend Aanmeldingsformulier.

Aanmeldingsformulier: het door SOMT verstrekte formulier, waarin door de Student de intentie wordt gegeven om met een Opleiding te willen starten. Het formulier dient door de Student ter Aanmelding voor de Opleiding te worden ingevuld conform Artikel 2.

Annulering: het na Aanmelding of na de Inschrijving maar voorafgaand aan de start van een Opleiding/Cursus LLL beëindigen van deze Opleiding/Cursus LLL.

Artikel: een Artikel of bepaling van deze Voorwaarden voor Inschrijving, betaling en Annulering

Cursus LLL: een door SOMT aangeboden bij- en nascholingscursus als onderdeel van het programma Life Long Learning (hierna 'LLL').

Cursusgeld: het totaal aan kosten voor het volgen van een LLL Cursus. Het totaal van het Cursusgeld kan per LLL Cursus verschillen en wordt via de Website en/of andere communicatiekanalen kenbaar gemaakt.

Inschrijving: de schriftelijke bevestiging van de Student en/of Deelnemer om daadwerkelijk een Opleiding te starten of aan een Cursus LLL deel te nemen. Inschrijving voor een studiejaar van de Opleiding en/of Cursus LLL geschiedt na ontvangst van een volledig en juist ingevuld en ondertekend Inschrijvingsformulier en betaling van het Inschrijfgeld en indien van toepassing - het met goed gevolg afleggen van de intakeprocedure.

Inschrijvingsformulier: het door SOMT verstrekte formulier, waarin de Student bevestigt dat deze daadwerkelijk met een Opleiding start of aan een LLL Cursus deelneemt. Het formulier dient door de Student ter Inschrijving voor de Opleiding te worden ingevuld conform Artikel 3.

Inschrijfgeld: het bedrag dat bij Inschrijving door de Student en/of Deelnemer voor een Opleiding of Cursus LLL voldaan moet worden, alvorens de Inschrijving definitief wordt. Het Inschrijfgeld maakt onderdeel uit van het totale Studiegeld of Cursusgeld en kan per opleiding(-sjaar) en/of Cursus LLL verschillen. De hoogte van het Inschrijfgeld wordt via de Website van SOMT of andere communicatiekanalen kenbaar gemaakt.

Intakeprocedure: aanvullende procedure aan de hand waarvan SOMT Studenten en/of Deelnemers voorafgaand aan de definitieve Inschrijving beoordeelt of de Student en/of Deelnemer voldoet aan de door SOMT gestelde toelatingseisen, zulks ter discretie van SOMT. De Intakeprocedure wordt via de Website van SOMT en/of andere communicatiekanalen kenbaar gemaakt.

Opleiding: iedere Opleiding door SOMT aangeboden met uitzondering van de cursussen aangeboden in het Life Long Learning programma (bij- en nascholingsactiviteiten) hierna te noemen 'cursus LLL'.

SOMT: SOMT Education B.V. de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid handelende onder de naam SOMT. Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 31038138. De vennootschap is gevestigd te 3821 BN Amersfoort, Softwareweg 5.

Stage: In het kader van de Opleiding dient de Student zijn/haar Stage verplichting bij een door SOMT erkend stageadres te voldoen. De omvang van de stageverplichting wordt door SOMT jaarlijks vastgesteld en via de Website van SOMT en/of andere communicatiekanalen kenbaar gemaakt.

Stagevergoeding: het bedrag dat een Student moet betalen voor het voldoen van de stageverplichting in het kader van de Opleiding. De totale Stagevergoeding is het product van het aantal verplichte stagedagen en de standaard prijs per stagedag. De hoogte van het aantal verplichte dagen en de standaard prijs per stagedag worden door SOMT jaarlijks vastgesteld en via de Website van SOMT en/of andere communicatiekanalen kenbaar gemaakt.

Stageovereenkomst: Een overeenkomst tussen SOMT en de Student en/of Deelnemer voor het voldoen van de stageverplichting voor een Opleiding conform de Voorwaarden zoals uiteengezet in dit document.

Student en/of Deelnemer: een natuurlijk persoon welke op grond van ondertekening van het Inschrijvingsformulier en betaling van het Inschrijfgeld een overeenkomst met SOMT is aangegaan om deel te nemen aan een Opleiding of Cursus LLL.

Studiegeld: het totaal aan kosten voor het volgen van een Opleiding. De samenstelling en de hoogte van het Studiegeld kan per Opleiding en per jaar verschillen en wordt via de Website van SOMT of andere communicatiekanalen kenbaar gemaakt.

Studieovereenkomst: Een overeenkomst tussen SOMT en de Student en/of Deelnemer voor het volgen van een Opleiding en/of LLL cursus conform de Voorwaarden zoals uiteengezet in dit document.

Tussentijdse beëindiging: het na aanvang van een Opleiding/Cursus LLL beëindigen van deze Opleiding/Cursus.

Website: www.somt.nl.

Voorwaarden: de Voorwaarden van SOMT zoals weergegeven in dit document aangevuld met specifieke Voorwaarden zoals nadrukkelijk toegelicht in dit document.

Artikel 2. Aanmelding

- 2.1 Aanmelding voor een Opleiding geschiedt door inzending van het volledig en juist ingevuld en ondertekend Aanmeldingsformulier dat is toegezonden of beschikbaar is gesteld via de Website.
- 2.2 Aanmelding voor een Cursus LLL vindt plaats door het insturen van een volledig en juist ingevuld en ondertekend Aanmeldingsformulier, zoals te vinden op de Website.
- 2.3 Door Aanmelding verklaart de Student en/of Deelnemer zich akkoord met deze Voorwaarden en aanvullende specifieke Voorwaarden zoals separaat opgenomen op het Aanmeldingsformulier en/of op de Website van SOMT of andere communicatie kanalen.

Artikel 3. Inschrijving

- 3.1 Door Inschrijving verklaart de Student zich akkoord met deze Voorwaarden en aanvullende specifieke Voorwaarden zoals separaat opgenomen op het Inschrijvingsformulier en/of op de Website van SOMT of andere communicatie kanalen.
- 3.2 De Inschrijving voor elk studiejaar van de Opleiding vindt plaats door middel van het juist en volledig invullen van het Inschrijvingsformulier en betaling van het Inschrijfgeld en, indien de Opleiding/Cursus dit voorschrijft, het met goed gevolg afleggen van de intakeprocedure .
- 3.3 Na ontvangst van het Inschrijvingsformulier en het Inschrijfgeld ontvangt de Student een schriftelijke bevestiging van SOMT, waarmee de Inschrijving definitief is en waarmee de Student verzekerd is van een plaats op de Opleiding.

- 3.4 Door middel van een Inschrijving en betaling van het Inschrijfgeld wordt de Aanmelding bekrachtigd en gaat de Student en/of Deelnemer een Studievereenkomst aan met SOMT conform de Voorwaarden zoals uiteengezet in dit document.
- 3.5 Wanneer het maximum aantal Studenten voor een studiejaar is bereikt, kunnen de hierna nog ontvangen Inschrijvingen geplaatst worden op een wachtlijst. De Student wordt schriftelijk de keuze geboden om op de wachtlijst geplaatst te worden of om de Inschrijving ongedaan te maken, waarna het Inschrijfgeld wordt gerestitueerd.
- 3.6 Inschrijving voor een Cursus LLL vindt plaats door betaling van de factuur van het Cursusgeld voor de Cursus LLL, of door betaling van het Cursusgeld voor de Cursus LLL, zoals vermeld op de Website van SOMT. Op het moment dat de betaling is ontvangen, is de Inschrijving definitief. Betaling dient uiterlijk 21 werkdagen vóór aanvang van de Cursus LLL te zijn ontvangen door SOMT.
- 3.7 Wanneer het maximum aantal Studenten voor een Cursus LLL is bereikt, kunnen de Deelnemers die hierna nog inschrijven op een wachtlijst worden geplaatst. De Deelnemer wordt schriftelijk de keuze geboden om op de wachtlijst geplaatst te worden, of om de Inschrijving ongedaan te maken, waarna het Inschrijfgeld wordt gerestitueerd.
- 3.8 Voor de Opleiding Bekkenfysiotherapie is in ieder geval sprake van een Intakeprocedure. De invulling en kosten van een Intakeprocedure zijn afhankelijk van de vooropleiding en werkervaring van de Student, zulks ter discretie van SOMT.

Artikel 4. Betaling

- 4.1 Vóór aanvang van het studiejaar ontvangen Studenten een factuur voor het Studiegeld voor de Opleiding. Betaling (na aftrek van het Inschrijfgeld) kan als volgt plaatsvinden:
- Betaling van het totale factuurbedrag binnen 14 dagen na factuurdatum onder aftrek van betalingskorting. Het bedrag aan betalingskorting staat vermeld op de factuur.
 - Betaling van het totale factuurbedrag voor aanvang van de Opleiding, zoals vermeld op de factuur.
 - Betaling van het factuurbedrag in termijnen, zoals vermeld op de factuur. Het totaal van de termijnbedragen bevat een vergoeding voor administratiekosten en rente.
- 4.2 Betaling van Cursusgeld LLL dient conform één van de op de factuur vermelde betalingstermijnen te worden voldaan.
- 4.3 Betaling door de Student dient uitsluitend te geschieden in Euro. Indien en voorzover er transactiekosten verbonden zijn aan de door de Student gekozen wijze van betaling, zijn deze kosten voor rekening en risico van de Student.
- 4.4 In geval van overschrijding van de op de factuur vermelde betalingstermijn en in geval van betaling in termijnen over de nog resterende termijnen, is de Student, onverminderd de overige rechten van SOMT en zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling is vereist, over het openstaande factuurbedrag of termijnbedrag, tot aan het tijdstip van algehele voldoening de wettelijke rente verschuldigd. Tevens is SOMT genoodzaakt voor het verzenden van aanmaningen € 25 per aanmaning aan kosten in rekening te brengen. Alle nog niet betaalde facturen/termijnen worden terstond opeisbaar en alle gevolgen van niet-nakoming treden terstond in.
- 4.5 SOMT behoudt zich het recht om studenten / deelnemers met een betalingsachterstand, het volgen of bijwonen van een Opleiding en/of Cursus LLL te weigeren tot het moment waarop door de student / deelnemer aan de betalingsverplichting is voldaan.
- 4.4 Alle buitengerechtelijke kosten, uitdrukkelijk inclusief de (incasso-) kosten gemaakt voor het opstellen en verzenden van aanmaningen en andere handelingen ter voorbereiding van een mogelijke

gerechtelijke procedure, alsmede alle gerechtelijke en advocaatkosten, die SOMT heeft gemaakt als gevolg van de niet-nakoming van de Student- en interestkosten komen voor rekening van de Student.

Artikel 5. Annulering en Tussentijdse beëindiging

- 5.1 De Student heeft het recht zijn deelname aan een Opleiding schriftelijk te annuleren. Bij Annulering is de Student de volgende kosten verschuldigd:
- Bij Annulering van een Inschrijving tot twee maanden voor aanvang van de Opleiding, zal het Inschrijfgeld gerestitueerd worden na aftrek van € 50 administratiekosten.
 - Bij Annulering van een Inschrijving tot één maand voor aanvang van de Opleiding wordt alleen het Inschrijfgeld in rekening gebracht.
 - Bij Annulering binnen één maand voor aanvang van de Opleiding dient 50 % van het Studiegeld te worden voldaan.
- 5.2 SOMT behoudt zich het recht voor de Opleiding uit te stellen of te annuleren, indien het aantal Inschrijvingen voor de Opleiding onvoldoende is. Door de Student kan daaraan geen rechten worden ontleend.
- 5.3 De Student heeft het recht zijn Opleiding tussentijds te beëindigen. Deze beëindiging is uitsluitend mogelijk door opzegging per aangetekende brief en ontslaat de Student niet van de aangeane financiële verplichtingen. Bij Tussentijdse beëindiging is de Student het volledige Studiegeld verschuldigd.
- 5.4 De Deelnemer heeft het recht zijn deelname aan een Cursus LLL schriftelijk of per mail aan algemeen@somt.nl te annuleren. Bij Annulering is de Deelnemer de volgende kosten verschuldigd:
- Bij Annulering van een Inschrijving tot 14 dagen voor aanvang van de Cursus LLL wordt 50% van het totale Cursusgeld in rekening gebracht.
 - Bij Annulering binnen 14 dagen voor aanvang van de Cursus LLL dient het totale Cursusgeld te worden voldaan.
- 5.5 SOMT behoudt zich het recht voor de Cursus LLL uit te stellen of te annuleren, indien het aantal Inschrijvingen voor de Cursus LLL onvoldoende is. Door de Deelnemer kan daaraan geen rechten worden ontleend.
- 5.6 Bij wijzigingen door een Student van de Inschrijving, Opleiding en/of Cursus LLL wordt door SOMT ongeacht de overige Artikelen een bedrag van € 25 aan administratiekosten in rekening gebracht.
- 5.7 De Student kan, alleen in overleg met en na schriftelijke toestemming van het hoofd van de betreffende Opleiding, de Opleiding met maximaal één jaar onderbreken. Een verzoek tot onderbreking van de Opleiding? moet vóór aanvang van het te onderbreken studiejaar schriftelijk worden ingediend bij het hoofd van de betreffende Opleiding.

Artikel 6. Stage

- 6.1 In het kader van de Opleiding dient de Student zijn/haar Stage verplichting bij een door SOMT erkent stageadres te voldoen. De omvang van de stageverplichting wordt door SOMT jaarlijks vastgesteld en via de Website en/of andere communicatiekanalen kenbaar gemaakt.
- 6.2 Door middel van een Inschrijving en betaling van het Inschrijfgeld voor een Opleiding, gaat de Student een Stageovereenkomst aan met SOMT conform de Voorwaarden zoals uiteengezet in dit document.
- 6.3 De stageverplichting bestaat uit een verplicht vast aantal stagedagen die door SOMT bij het door SOMT erkende stageadres

worden gereserveerd. De hieraan verbonden stagekosten maken onderdeel uit van het totale Studiegeld.

- 6.4 In het geval dat een Student niet of niet de hele stagedag aanwezig is, of wanneer door de Student met onvoldoende resultaat aan de stageverplichting wordt voldaan, dient de Student extra stagedagen te volgen. Het aantal extra stagedagen wordt door het hoofd van de betreffende Opleiding vastgesteld. De Student ontvangt een factuur voor het extra aantal stagedagen tegen het jaarlijks vastgestelde standaard prijs per stagedag. De kosten voor de extra stagedagen maken geen onderdeel uit van het totale initiële Studiegeld maar worden extra in rekening gebracht.

Artikel 7. Intellectueel eigendom

- 7.1 De Student mag uitsluitend gebruik maken van logo's, octrooien, auteursrechten en/of enige andere intellectuele eigendomsrechten van SOMT in het kader van de Opleiding / Cursus LLL. Dit gebruiksrecht eindigt direct bij beëindiging van de Opleiding / Cursus LLL.
- 7.2 Op het door SOMT verstrekte opleidings- en cursusmateriaal berusten intellectuele eigendomsrechten die aan SOMT en/of derden toebehoren. Uit het door SOMT verstrekte materiaal mag niets worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of enige gegevensdrager, openbaar gemaakt of aan derden ter beschikking gesteld, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van SOMT.
- 7.3 Tijdens colleges, vaardigheidslessen, onderwijswerkgroepen of andere onderwijsbijeenkomsten in het kader van een Opleiding aan SOMT, of in het kader van een Cursus LLL, mogen door Studenten en/of Deelnemers geen beeld en/of geluidsopnamen worden gemaakt, tenzij voorafgaand schriftelijk toestemming is verleend door SOMT.
- 7.4 Het is de Student verboden om van SOMT verkregen vertrouwelijke informatie op welke wijze dan ook aan derden bekend te maken, behoudens voor zover vereist door het toepasselijk recht.

Artikel 8. Uitvoering van de Studieovereenkomst en opleidingsreglement

- 8.1 SOMT zal zich inspannen de Studieovereenkomst naar beste inzicht en vermogen uit te voeren en de kwaliteit van de Opleiding / Cursus LLL te bewaken. SOMT stelt de Opleiding / Cursus LLL vast en mag de Opleiding / Cursus LLL te allen tijde wijzigen onder bewaking van de kwaliteit daarvan.
- 8.2 De Student is gehouden de door SOMT voorgeschreven regels zoals verwoord in het separate opleidingsreglement strikt na te leven.

Artikel 9. Klacht en reclame ten aanzien van de uitvoering van de Overeenkomst

- 9.1 Indien SOMT een door de Student ingediende klacht ter zake van uitvoering van de Studieovereenkomst gegrond bevindt, zal SOMT een alternatieve oplossing proberen te vinden, zulks ter discretie van SOMT.
- 9.2 Eventuele klachten dienen binnen acht werkdagen na ontdekking van de tekortkoming, doch uiterlijk binnen drie kalendermaanden na de laatste dag van de Opleiding / Cursus LLL, niet zijnde de dag waarop uitsluitend een examen of toets wordt afgelegd, schriftelijk te worden ingediend met een gedetailleerde omschrijving en onderbouwing van de klachten, bij gebreke waarvan de Student SOMT niet meer aansprakelijk kan stellen in verband met de klacht.
- 9.3 De Student is niet gerechtigd enige betaling ter zake van de Opleiding of de Cursus LLL op te schorten op de grond dat door hem/haar een klacht en/of reclame is ingediend.

- 9.4 De Student heeft recht op gehele of gedeeltelijke terugbetaling van de door hem aan SOMT betaalde prijs voor de Opleiding / Cursus LLL indien en voor zover de door hem/haar ingediende klacht door SOMT gegrond is bevonden en het alsnog uitvoeren van de Studieovereenkomst voor de Student aantoonbaar zinloos is geworden of onmogelijk is ten gevolge van de tekortkoming van SOMT.
- 9.5 Vorderingen of verweren gebaseerd op de stelling dat de uitvoering van de Studieovereenkomst niet beantwoordt aan hetgeen de Student redelijkerwijs mocht verwachten, verjaren door verloop van één kalenderjaar na afloop van de Opleiding/ Cursus LLL.
- 9.6 Voor klachten met betrekking tot de examinering/toetsing van de Student is de separate 'Regeling Beroep Examinering en Toetsing' van toepassing.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

- 10.1 Behoudens in geval van aantoonbare opzet of grove schuld van SOMT, is SOMT ongeacht de rechtsgrond waarop de aanspraak van de Student is gebaseerd, slechts aansprakelijk voor vergoeding van schade tot maximaal het factuurbedrag dat door de Student voor de Opleiding/ Cursus LLL werd betaald.
- 10.2 SOMT is, ongeacht de rechtsgrond waarop de aanspraak van de Student is gebaseerd, nimmer aansprakelijk voor gevolgschade, waaronder in ieder geval begrepen, maar niet beperkt tot gederfde winst, geleden verliezen en gemaakte kosten, alsmede gemiste opdrachten, gemiste besparingen, schade door productie- en of bedrijfsonderbrekingen of stagnatie en/of schade als gevolg van verloren werk- en of reistijd.
- 10.3 SOMT is nimmer aansprakelijk voor verlies, diefstal en/of schade aan eigendommen van de Student, ongeacht waar de Opleiding of LLL Cursus plaatsvindt.
- 10.4 SOMT is, ongeacht de rechtsgrond waarop de aanspraak van de Student is gebaseerd, niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van haar ondergeschikten en/of niet-onderschikten voor wie zij volgens de wet aansprakelijk is en/of derden die zij bij de uitvoering van de Studieovereenkomst inschakelt.
- 10.5 De in Artikel 10.1 opgenomen beperking van aansprakelijkheid is niet van toepassing indien en voor zover aansprakelijkheid van SOMT voor de desbetreffende schade is verzekerd onder enige overeenkomst van verzekering en de desbetreffende verzekeraar tot uitkering overgaat. In dat geval is SOMT slechts aansprakelijk voor het bedrag dat onder de desbetreffende verzekering wordt uitgekeerd in het desbetreffende geval. SOMT is niet verplicht rechten onder enige door haar afgesloten verzekering geldend te maken, indien zij door de Student aansprakelijk wordt gehouden. Het bepaalde in Artikelen 10.2, 10.3 en 10.4 is onverkort van toepassing.
- 10.6 SOMT bedingt alle wettelijke en contractuele rechten en verweren, die zij ter afwering van haar eigen aansprakelijkheid kan inroepen mede ten behoeve van al diegenen die bij de uitvoering van de Studieovereenkomst zijn betrokken.
- 10.7 SOMT mag bij uitvoering van de Studieovereenkomst derden inschakelen en is te allen tijde gerechtigd om eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van die derden jegens de Student in te roepen.

Artikel 11. Overmacht

- 11.1 Indien de behoorlijke nakoming door SOMT ten gevolge van één of meer omstandigheden, die niet voor rekening van SOMT komen, waaronder de omstandigheden genoemd in Artikel 11.2, geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of blijvend onmogelijk is, heeft SOMT het recht de uitvoering van de Studieovereenkomst op te schorten dan wel de Studieovereenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden of met onmiddellijke ingang op te zeggen, zonder aan een schadevergoeding gehouden te zijn.
- 11.2 Omstandigheden die in ieder geval niet voor rekening van SOMT komen, zijn onder meer (maar niet uitsluitend) een te kort aan (gast-)docenten, werkstaking, in-, uit- en/of doorvoerverboden van voor de Opleiding/ Cursus LLL benodigde hulpmiddelen, vervoersproblemen, niet-nakoming van de verplichtingen door toeleveranciers van SOMT of transportondernemingen, natuur- en/of kernrampen, oorlog en/of oorlogsdreiging, terroristische acties en/of aanslagen.
- 11.3 SOMT zal de Student zo spoedig mogelijk omtrent het bestaan van een overmachtsituatie in kennis stellen en mededelen in hoeverre zij de Studieovereenkomst kan uitvoeren.

Artikel 12. Partiële nietigheid / Conversie

- 12.1 Indien enige bepaling van deze Voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig, onwettig, niet verbindend of niet uitvoerbaar is, blijven de overige bepalingen van deze Voorwaarden van kracht. Partijen zullen al het mogelijke doen om overeenstemming te bereiken over een nieuwe bepaling die zo weinig mogelijk afwijkt van de ongeldige, onwettige niet verbindende of niet uitvoerbare bepaling, in aanmerking nemende de inhoud en het doel van deze Voorwaarden.

Artikel 13. Toepasselijk recht/Bevoegde rechter

- 13.1 Op alle rechtsbetrekkingen tussen SOMT en de Student is Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 De Rechtbank Utrecht is bij uitsluiting bevoegd om kennis te nemen van alle geschillen die mochten ontstaan tussen SOMT en de Student voortvloeiende uit of in verband met de Studieovereenkomst en/of uitvoering van de Studieovereenkomst alsmede in verband met deze Voorwaarden.

Einde