

## STUDIOVEREENKOMST SOMT UNIVERSITY OF PHYSIOTHERAPY

Deze Studieovereenkomst is van toepassing op iedere door SOMT University of Physiotherapy aangeboden Opleiding, tussen SOMT University B.V. en een (beoogd) Student. Deze Studieovereenkomst treedt in werking per 1 september 2019. Eerder gepubliceerde versies van de Studieovereenkomst van SOMT University B.V. komen daarmee te vervallen.

### Artikel 1 Definities

1.1 Aan de hierna dikgedrukte woorden en/of uitdrukkingen wordt de hieronder weergegeven betekenis toegekend, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald in deze Voorwaarden.

**Aanmeldingsformulier:** het door SOMT University of Physiotherapy verstrekte (digitale) formulier, waarmee door de Student de intentie wordt gegeven zich te willen inschrijven voor een Opleiding aan SOMT University of Physiotherapy, en welk formulier door de Student ter Aanmelding voor de Opleiding (digitaal) moet worden ingevuld en opgestuurd.

**Aanmelding:** Het accorderen van de Studieovereenkomst en de OER en het volledig invullen en verzenden van het Aanmeldingsformulier met de nodige vereiste bijlagen.

**Academiejaar:** de periode van 1 september tot 31 augustus van het daarop volgende kalenderjaar, dan wel, indien toepasselijk, de periode van 1 januari tot 31 december.

**Annulering:** het na Aanmelding of na de Inschrijving maar voorafgaand aan de start van een Opleiding beëindigen van deze Opleiding.

**Artikel:** een Artikel of bepaling van deze Studieovereenkomst SOMT University of Physiotherapy.

**Collegegeld:** het totaal aan kosten voor het volgen van een Opleiding. De samenstelling en de hoogte van het Collegegeld kan per Opleiding en per jaar verschillen en wordt via de Website van SOMT University of Physiotherapy of andere communicatiekanalen kenbaar gemaakt. Kosten van verlenging van de Opleiding ten behoeve van de afstudeerfase, alsmede extra stagedagen, maken geen onderdeel uit van het totale initiële Collegegeld maar worden extra in rekening gebracht.

**Cursus:** een door SOMT University of Physiotherapy aangeboden bij- en nascholingscursus, welke door de Student gedurende of na de Opleiding optioneel kan worden gevolgd tegen betaling van de daarvoor geldende prijs.

**Inschrijving:** Schriftelijke bevestiging van definitieve inschrijving voor een Opleiding door SOMT die wordt verstuurd aan de Student na ontvangst van het (digitale) Aanmeldingsformulier, de benodigde documenten ten bewijze van het voldoen aan de door SOMT University of Physiotherapy vastgestelde toelatingseisen en het met goed gevolg afleggen van een eventuele Intakeprocedure.

**Inschrijfgeld:** het (jaarlijkse) bedrag dat onderdeel uit maakt van het totale Studiegeld en kan per opleiding en per jaar verschillen. De hoogte van het Inschrijfgeld is gebaseerd op het wettelijke collegegeld, zoals gepubliceerd door DUO.

**Intakeprocedure:** aanvullende procedure aan de hand waarvan SOMT University of Physiotherapy Studenten voorafgaand aan de Inschrijving beoordeelt of de Student voldoet aan de door SOMT University of Physiotherapy gestelde (additionele) toelatingseisen, zulks ter discretie van SOMT University of Physiotherapy. De Intakeprocedure, ook wel "matchingsgesprek" of

"Matchingprocedure" genoemd, wordt via de Website van SOMT University of Physiotherapy en/of andere communicatiekanalen kenbaar gemaakt.

**Opleiding:** iedere Opleiding door SOMT University of Physiotherapy aangeboden met uitzondering van de cursussen aangeboden in het Life Long Learning programma (bij- en nascholingsactiviteiten).

**SOMT:** SOMT University B.V., de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid handelende onder de naam SOMT en SOMT University of Physiotherapy, in deze voorwaarden verder ook aangeduid als SOMT. Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 55919820. De vennootschap is gevestigd te 3821 BN Amersfoort, Softwareweg 5.

**Stage:** Verplichte periode van praktische voorbereiding voor de beroepsuitoefening bij een door SOMT University of Physiotherapy erkend stageadres.

**Stageovereenkomst:** Een overeenkomst tussen SOMT University of Physiotherapy en de Student voor het voldoen van de stageverplichting voor een Opleiding conform de Voorwaarden zoals uiteengezet in deze Studieovereenkomst.

**Stagevergoeding:** het bedrag dat een Student moet betalen voor het voldoen van de stageverplichting in het kader van de Opleiding. De totale Stagevergoeding is het product van het aantal verplichte stagedagen en de standaard prijs per stagedag.

**Student:** een natuurlijk persoon die bij SOMT University of Physiotherapy definitief is ingeschreven voor het volgen van onderwijs en/of het afleggen van toetsen/examens van een Opleiding.

**Studiegeld:** het totaal aan kosten voor het volgen van een Opleiding, dus het Inschrijfgeld, Collegegeld en de Stagevergoeding. De samenstelling en de hoogte van het Studiegeld kan per Opleiding en per jaar verschillen en wordt via de Website van SOMT University of Physiotherapy of andere communicatiekanalen kenbaar gemaakt. Kosten van verlenging van de Opleiding ten behoeve van de afstudeerfase, alsmede extra stagedagen, maken geen onderdeel uit van het totale initiële Studiegeld maar worden extra in rekening gebracht.

**Studieovereenkomst:** De overeenkomst tussen SOMT University of Physiotherapy en de Student, van toepassing vanaf de Aanmelding van de Student, die ten behoeve van het volgen van een Opleiding wordt aangegaan en welke ook geldt als stageovereenkomst.

**Tussentijdse beëindiging:** het na aanvang van een Opleiding beëindigen van deze Opleiding.

**Website:** [www.somtuniversity.nl](http://www.somtuniversity.nl).

### Artikel 2 Aanmelding en Inschrijving

2.1 De Aanmelding voor elk Academiejaar van de Opleiding vindt plaats door middel van (i) het juist en volledig invullen en verzenden van het Aanmeldingsformulier, tezamen met de nodige bewijsstukken, (ii) het expliciet akkoord gaan met deze Studieovereenkomst en (iii) de betaling van het Collegegeld voor dat Collegejaar indien de Aanmelding wordt bevestigd door de definitieve Inschrijving door SOMT, en (iv) het akkoord gaan met de voor dat Academiejaar van toepassing zijnde OER.

2.2 Na de Aanmelding, ontvangst van de benodigde documenten ter bewijs en een positieve uitkomst van een eventuele

intakeprocedure (ook wel “matchingprocedure” genoemd), ontvangt de Student een schriftelijke bevestiging van SOMT van de Inschrijving aan de Opleiding, waarmee de Inschrijving aan de Opleiding definitief is.

- 2.3 Wanneer het maximum aantal Studenten voor een Academiejaar is bereikt, kunnen de hierna nog ontvangen Aanmeldingen geplaatst worden op een wachtlijst. De Student wordt schriftelijk de keuze geboden om op de wachtlijst geplaatst te worden of om de Aanmelding ongedaan te maken.

#### Artikel 3 Betaling

- 3.1 Vóór aanvang van het Academiejaar ontvangen Studenten een factuur voor het Collegegeld voor de Opleiding. Betaling (na aftrek van het eventueel betaalde Inschrijfgeld) kan als volgt plaatsvinden:
- Betaling van het totale factuurbedrag, eventueel onder aftrek van betalingskorting als vermeld op de factuur of op een begeleidend schrijven.
  - Betaling van het totale factuurbedrag uiterlijk op de dag van aanvang van het Academiejaar of een andere overeengekomen vervaldatum als vermeld op de factuur of op een begeleidend schrijven.
  - Betaling van het factuurbedrag in termijnen via automatische incasso, zoals vermeld op een begeleidend schrijven.
- 3.2 Betaling door de Student dient uitsluitend te geschieden in Euro. Indien en voor zover er transactiekosten verbonden zijn aan de door de Student gekozen wijze van betaling, zijn deze kosten voor rekening en risico van de Student.
- 3.3 De Student is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de, tijdige en volledige, betaling.
- 3.4 In geval van overschrijding van de op de factuur vermelde betalingstermijn en in geval van betaling in termijnen over de nog resterende termijnen, is de Student, onverminderd de overige rechten van SOMT en zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling is vereist, over het openstaande factuurbedrag of termijnbedrag, tot aan het tijdstip van algehele voldoening de wettelijke rente verschuldigd. Indien de Student na een eerste aanmaning van 14 dagen nog steeds in gebreke blijft om de betreffende (deel)betaling te verrichten, is SOMT genoodzaakt voor het verzenden van aanmaningen € 25,- per aanmaning aan kosten in rekening te brengen. Alle nog niet betaalde facturen/termijnen worden terstond opeisbaar en alle gevolgen van niet-nakoming treden terstond in.
- 3.5 SOMT behoudt zich het recht voor om Studenten met een betalingsachterstand, het volgen of bijwonen van een Opleiding te weigeren tot het moment waarop door de Student aan de betalingsverplichting is voldaan.
- 3.6 Indien na twee aanmaningen, de Student nog steeds in gebreke blijft met het voldoen van de (deel)betaling, is SOMT gerechtigd om alle buitengerechtelijke kosten, uitdrukkelijk inclusief de (incasso-) kosten gemaakt voor het opstellen en verzenden van aanmaningen en andere handelingen ter voorbereiding van een mogelijke gerechtelijke procedure, alsmede alle gerechtelijke en advocaatkosten, die SOMT heeft gemaakt als gevolg van de niet-nakoming van de Studie-, en/of interestkosten voor rekening van de Student te laten komen

- 3.7 Het niet aanwezig zijn bij de Opleiding, ontslaat de Student niet van de betalingsverplichtingen ontstaan bij het aangaan van de Studieovereenkomst.

#### Artikel 4 Annulering en Tussentijdse beëindiging

- 4.1 De Student heeft het recht zijn deelname aan een Opleiding schriftelijk of per mail aan [infobachelor@somtuniversity.nl](mailto:infobachelor@somtuniversity.nl) te Annuleren. Ontvangstdatum van annuleringsbrief of verzenddatum van e-mail geldt als aanzegdatum van de Annulering. Bij Annulering is de Student de volgende kosten verschuldigd:
- Bij Annulering van een Aanmelding vóór de definitieve bevestiging van Inschrijving worden geen kosten in rekening gebracht.
  - Bij Annulering van een Inschrijving tot één maand voor aanvang van het Academiejaar zal € 50,- administratiekosten in rekening gebracht worden.
  - Bij Annulering van een Inschrijving binnen één maand voor aanvang van het Academiejaar zal 25% van het Inschrijfgeld in rekening gebracht worden.
- 4.2 SOMT behoudt zich het recht voor de Opleiding uit te stellen of af te gelasten indien het aantal Inschrijvingen voor de Opleiding onvoldoende is. Door de Student kan daaraan geen rechten worden ontleend. Bij afgelasting van de Opleiding zal reeds ontvangen Collegegeld door SOMT in zijn geheel worden terugbetaald.
- 4.3 De Student heeft het recht zijn Opleiding tussentijds te beëindigen. Deze Tussentijdse beëindiging is uitsluitend mogelijk door schriftelijke opzegging per brief of e-mail en ontslaat de Student niet van de aangeane financiële verplichtingen. De Student is tenminste verschuldigd het Inschrijfgeld en naar rato een deel het resterend bedrag van het Collegegeld. Aanpassing hierin kan bij uitzondering door de directie worden verstrekt.
- 4.4 Bij wijzigingen door een Student van de Inschrijving voor een Opleiding wordt door SOMT, ongeacht het overige als bepaald in deze Studieovereenkomst, een bedrag van € 25,- aan administratiekosten in rekening gebracht.
- 4.5 De Student kan, alleen in overleg met en na schriftelijke toestemming van het hoofd van de betreffende Opleiding, de Opleiding met maximaal één jaar onderbreken. Een verzoek tot onderbreking van de Opleiding moet vóór aanvang van het te onderbreken Academiejaar schriftelijk worden ingediend bij het hoofd van de betreffende Opleiding.
- 4.6 Bij een onderbreking van de Opleiding gedurende het Academiejaar dient overleg met het hoofd van de betreffende Opleiding plaats te vinden over de consequenties voor de instroom in het daarop volgend Academiejaar. Onderbreking van de Opleiding gedurende het Academiejaar ontslaat de Student niet van zijn/haar betalingsverplichting.
- 4.7 Indien bij een onderbreking van de Opleiding de Student wel gebruik wenst te maken van bepaalde faciliteiten van SOMT, is SOMT gerechtigd hiervoor kosten in rekening te brengen. Deze kosten maken geen onderdeel uit van het Studiegeld maar worden extra in rekening gebracht.

#### **Artikel 5 Stage**

- 5.1 In het kader van de Opleiding dient de Student zijn/haar Stage bij een door SOMT erkend stageadres te voldoen..
- 5.2 Het aantal verplichte dagen en de standaard prijs per stagedag worden door SOMT jaarlijks vastgesteld en via de Website van SOMT en/of andere communicatiekanalen kenbaar gemaakt.
- 5.3 De Stage bestaat uit een verplicht vast aantal stagedagen die door SOMT bij het door SOMT erkende stageadres worden gereserveerd. De hieraan verbonden kosten voor stagebegeleiding maken onderdeel uit van het Studiegeld.
- 5.4 In het geval dat een Student extra stagedagen volgt, zal hij een factuur ontvangen tegen de jaarlijks vastgestelde standaardprijs per stagedag. De kosten voor de extra stagedagen maken geen onderdeel uit van het Studiegeld maar worden extra in rekening gebracht.

#### **Artikel 6 Intellectueel eigendom**

- 6.1 De Student mag uitsluitend gebruik maken van logo's, octrooien, auteursrechten en/of enige andere intellectuele eigendomsrechten van SOMT in het kader van de Opleiding. Dit gebruiksrecht eindigt direct bij beëindiging van de Opleiding.
- 6.2 Op het door SOMT verstrekte opleidingsmateriaal berusten intellectuele eigendomsrechten die aan SOMT en/of derden toebehoren. Uit het door SOMT verstrekte materiaal mag niets worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of enige gegevensdrager, openbaar gemaakt of aan derden ter beschikking gesteld, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van SOMT, of als het in lijn is met de uitzondering van art. 16c Auteurswet.
- 6.3 Tijdens colleges, vaardigheidslessen, onderwijs-werkgroepen of andere onderwijsbijeenkomsten in het kader van een Opleiding aan SOMT, mogen door Studenten geen beeld- en/of geluidsopnamen worden gemaakt, tenzij voorafgaand schriftelijk toestemming is verleend door SOMT.
- 6.4 Het is de Student verboden om van SOMT of in het kader van de uitvoering van de Stage verkregen vertrouwelijke informatie op welke wijze dan ook aan derden bekend te maken, behoudens voor zover vereist door het toepasselijk recht.

#### **Artikel 7 Cursus**

- 7.1 Tijdens of na afloop van het Collegejaar is het mogelijk voor de Student om een aanvullende Cursus te volgen over specifieke (deel)onderwerpen. Deelname aan een Cursus staat vrij en is niet verplicht, en verplicht de Student om de daaraan verbonden kosten aanvullend aan SOMT te voldoen. Voor deze kosten zal de Student een aanvullende factuur ontvangen, deze kosten zijn niet inbegrepen in het Collegegeld en niet inbegrepen in het studiegeld.

#### **Artikel 8 Uitvoering van de Studieovereenkomst**

- 8.1 SOMT zal zich inspannen de Studieovereenkomst naar beste inzicht en vermogen uit te voeren en de kwaliteit van de Opleiding te bewaken. SOMT stelt de Opleiding vast en mag de Opleiding te allen tijde wijzigen onder bewaking van de kwaliteit daarvan.
- 8.2 De Student is bij Aanmelding voor de Opleiding expliciet akkoord gegaan met de separate 'Onderwijs- en

Examenregeling' ('OER') en is eraan gehouden deze door SOMT voorgeschreven regels strikt na te leven.

- 8.3 Gegevens van Studenten kunnen uitsluitend aan derden worden verstrekt, indien en voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de Studieovereenkomst of wanneer de Student hier schriftelijk toestemming voor geeft.

#### **Artikel 9 Klacht en reclame ten aanzien van de uitvoering van de Studieovereenkomst**

- 9.1 Indien SOMT een door de Student ingediende klacht ter zake van uitvoering van de Studieovereenkomst gegrond bevindt, zal SOMT een alternatieve oplossing proberen te vinden, zulks ter discretie van SOMT.
- 9.2 Eventuele klachten dienen binnen acht werkdagen na ontdekking van de tekortkoming, doch uiterlijk binnen drie kalendermaanden na de laatste dag van de Opleiding, niet zijnde de dag waarop uitsluitend een examen of toets wordt afgelegd, schriftelijk (e-mail of brief) te worden ingediend met een gedetailleerde omschrijving en onderbouwing van de klachten, bij gebreke waarvan de Student SOMT niet meer aansprakelijk kan stellen in verband met de klacht. Aanspreekpunt voor klachten is Hoofd Onderwijs.
- 9.3 De Student is niet gerechtigd enige betaling ter zake van de Opleiding op te schorten op de grond dat door hem/haar een klacht en/of reclame is ingediend.
- 9.4 De Student heeft recht op gehele of gedeeltelijke terugbetaling van de door hem aan SOMT betaalde prijs voor de Opleiding indien en voor zover de door hem/haar ingediende klacht door SOMT gegrond is bevonden en het alsnog uitvoeren van de Studieovereenkomst voor de Student aantoonbaar zinloos is geworden of onmogelijk is ten gevolge van de tekortkoming van SOMT.
- 9.5 Vorderingen of verweren gebaseerd op de stelling dat de uitvoering van de Studieovereenkomst niet beantwoordt aan hetgeen de Student redelijkerwijs mocht verwachten, verjaren door verloop van één kalenderjaar na afloop van de Opleiding.
- 9.6 Voor klachten met betrekking tot de examinering/toetsing van de Student wordt verwezen naar de voor dat Academiejaar van toepassing zijnde OER.

#### **Artikel 10 Aansprakelijkheid**

- 10.1 Behoudens in geval van aantoonbare opzet of grove schuld van SOMT, is SOMT ongeacht de rechtsgrond waarop de aanspraak van de Student is gebaseerd, slechts aansprakelijk voor vergoeding van schade tot maximaal het factuurbedrag dat door de Student voor de Opleiding werd betaald.
- 10.2 SOMT is, ongeacht de rechtsgrond waarop de aanspraak van de Student is gebaseerd, nimmer aansprakelijk voor gevolgschade, waaronder in ieder geval begrepen, maar niet beperkt tot gederfde winst, geleden verliezen en gemaakte kosten, alsmede gemiste opdrachten, gemiste besparingen, schade door productie- en of bedrijfszonderbrekingen of stagnatie en/of schade als gevolg van verloren werk- en of reistijd.
- 10.3 SOMT is nimmer aansprakelijk voor verlies, diefstal en/of schade aan eigendommen van de Student, ongeacht waar de Opleiding plaatsvindt.
- 10.4 SOMT is, ongeacht de rechtsgrond waarop de aanspraak van de Student is gebaseerd, niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van haar

ondergeschikten en/of niet-ondergeschikten voor wie zij volgens de wet aansprakelijk is en/of derden die zij bij de uitvoering van de Studieovereenkomst inschakelt.

- 10.5 De in Artikel 9.1 opgenomen beperking van aansprakelijkheid is niet van toepassing indien en voor zover aansprakelijkheid van SOMT voor de desbetreffende schade is verzekerd onder enige overeenkomst van verzekering en de desbetreffende verzekeraar tot uitkering overgaat. In dat geval is SOMT slechts aansprakelijk voor het bedrag dat onder de desbetreffende verzekering wordt uitgekeerd in het desbetreffende geval. SOMT is niet verplicht rechten onder enige door haar afgesloten verzekering geldend te maken, indien zij door de Student aansprakelijk wordt gehouden. Het bepaalde in Artikelen 9.2, 9.3 en 9.4 is onverkort van toepassing.
- 10.6 SOMT bedingt hierbij dat alle wettelijke en contractuele rechten en verweren, die zij ter afwering van haar eigen aansprakelijkheid kan invoeren mede ten behoeve van al diegenen die bij de uitvoering van de Studieovereenkomst zijn betrokken.
- 10.7 SOMT mag bij uitvoering van de Studieovereenkomst derden inschakelen..

#### **Artikel 11 Overmacht**

- 11.1 Indien de behoorlijke nakoming door SOMT ten gevolge van één of meer omstandigheden, die niet voor rekening van SOMT komen, waaronder de omstandigheden genoemd in Artikel 10.2, geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of blijvend onmogelijk is, heeft SOMT het recht de uitvoering van de Studieovereenkomst op te schorten dan wel de Studieovereenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden of met onmiddellijke ingang op te zeggen, zonder aan een schadevergoeding gehouden te zijn.
- 11.2 Omstandigheden die in ieder geval niet voor rekening van SOMT komen, zijn onder meer (maar niet uitsluitend) een tekort aan (gast-)docenten, werkstaking, in-, uit- en/of doorvoerverboden van voor de Opleiding benodigde hulpmiddelen, vervoersproblemen, niet-nakoming van de verplichtingen door toeleveranciers van SOMT of transportondernemingen, natuur- en/of kernrampen, oorlog en/of oorlogsdreiging, terroristische acties en/of aanslagen.
- 11.3 SOMT zal de Student zo spoedig mogelijk omtrent het bestaan van een overmacht situatie in kennis stellen en mededelen in hoeverre zij de Studieovereenkomst kan uitvoeren.

#### **Artikel 12 Partiele nietigheid / Conversie**

- 12.1 Indien enige bepaling van deze Studieovereenkomst geheel of gedeeltelijk nietig, onwettig, niet verbindend of niet uitvoerbaar is, blijven de overige bepalingen van deze Studieovereenkomst van kracht. Partijen zullen al het mogelijke doen om overeenstemming te bereiken over een nieuwe bepaling die zo weinig mogelijk afwijkt van de ongeldige, onwettige niet verbindende of niet uitvoerbare bepaling, in aanmerking nemende de inhoud en het doel van deze Studieovereenkomst.

#### **Artikel 13 Toepasselijk recht/Bevoegde rechter**

- 13.1 Op alle rechtsbetrekkingen tussen SOMT en de Student is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 De rechter te Utrecht is bij uitsluiting bevoegd om kennis te nemen van alle geschillen die mochten ontstaan tussen

SOMT en de Student voortvloeiende uit of in verband met de Studieovereenkomst en/of uitvoering van de Studieovereenkomst, tenzij op grond van dwingendrechtelijke bepalingen bij uitsluiting de rechter van de woonplaats van de Student bevoegd is.