

## STUDIOOVEREENKOMST BACHELOR OF SCIENCE PHYSIOTHERAPY

Deze Studieovereenkomst is van toepassing op iedereen die zich aanmeldt voor de opleiding Bachelor of Science Physiotherapy van de Stichting Opleidingen Musculoskeletale Therapie (hierna aan te duiden als SOMT). Deze Studieovereenkomst treedt in werking per 1 november 2021. Eerder gepubliceerde versies van de Studieovereenkomst van SOMT University B.V. komen daarmee te vervallen.

### Artikel 1 Definities

1.1 Aan de hierna dikgedrukte woorden en/of uitdrukkingen wordt de hieronder weergegeven betekenis toegekend, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald in deze Voorwaarden.

**Aanmeldingsformulier:** het door SOMT verstrekte (digitale) formulier, waarmee door de Student de intentie wordt gegeven zich te willen inschrijven voor een Opleiding aan SOMT, en welk formulier door de Student ter Aanmelding voor de Opleiding (digitaal) moet worden ingevuld en opgestuurd.

**Aanmelding:** het accorderen van de Studieovereenkomst en de OER en het volledig invullen en verzenden van het Aanmeldingsformulier met de vereiste bijlagen.

**Academiejaar:** de periode van 1 september van een kalenderjaar tot en met 31 augustus van het daaropvolgende kalenderjaar.

**Annulering:** het na Aanmelding of na Inschrijving, maar voorafgaand aan de start van een Opleiding beëindigen van de Opleiding.

**Artikel:** een Artikel of bepaling uit deze Studieovereenkomst SOMT.

**Collegegeld:** het totaal aan kosten voor een academiejaar. De samenstelling en de hoogte van het Collegegeld kan per academiejaar verschillen en wordt via de Website of andere communicatiekanalen kenbaar gemaakt. Kosten van verlenging van de Opleiding ten behoeve van de afstudeerfase, alsmede extra stagedagen of extra lesdagen, maken geen onderdeel uit van het totale initiële Collegegeld maar worden extra in rekening gebracht.

**Cursus:** een door SOMT aangeboden onderwijseenheid, welke door de Student optioneel kan worden gevolgd tegen betaling van de daarvoor geldende prijs.

**Inschrijving:** schriftelijke bevestiging door SOMT van de Inschrijving voor de Opleiding die wordt verstuurd aan de Student na ontvangst van het (digitale) Aanmeldingsformulier, de vereiste documenten ten bewijze van het voldoen aan de gestelde toelatingseisen en het met goed gevolg afleggen van de Intakeprocedure.

**Intakeprocedure:** aanvullende procedure aan de hand waarvan SOMT voorafgaand aan de Inschrijving beoordeelt of de potentiële Student qua motivatie en attitude in staat moet worden geacht de opleiding met succes af te ronden. Informatie over de Intakeprocedure, ook wel 'matchingsgesprek' of 'matchingprocedure' genoemd, wordt via de Website en/of andere communicatiekanalen kenbaar gemaakt.

**Opleiding:** de door SOMT aangeboden en uitgevoerde universitaire opleiding Bachelor of Science Physiotherapy.

**SOMT:** Stichting Opleidingen Musculoskeletale Therapie handelend onder de naam SOMT en SOMT University of Physiotherapy, in deze

voorwaarden verder aangeduid als SOMT. Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41090312, gevestigd te 3821 BP Amersfoort, Softwareweg 8.

**Stage:** verplichte periode van praktische voorbereiding voor de beroepsuitoefening bij een door SOMT erkend stageadres.

**Student:** een natuurlijk persoon die bij SOMT is ingeschreven voor het volgen van onderwijs en/of het afleggen van toetsen/examens van de Opleiding.

**Studieonderbreking:** het tijdelijk staken van de opleiding.

**Studieovereenkomst:** de overeenkomst tussen SOMT en de Student, van toepassing vanaf de Aanmelding van de Student, die ten behoeve van het volgen van een Opleiding wordt aangegaan.

**Tussentijdse beëindiging:** het na aanvang van de Opleiding voortijdig beëindigen van de Opleiding.

**Verlengingskosten:** de kosten van verlenging van de Opleiding ten behoeve van de afstudeerfase vanaf 1 maand na afloop van de reguliere opleidingstermijn.

**Website:** [www.somt.nl](http://www.somt.nl).

### Artikel 2 Aanmelding en Inschrijving

- 2.1 De Aanmelding voor de Opleiding vindt plaats door middel van (i) het juist en volledig invullen en verzenden van het Aanmeldingsformulier via de Website, tezamen met de nodige bewijsstukken, (ii) het expliciet akkoord gaan met deze Studieovereenkomst.
- 2.2 Na de Aanmelding volgt een persoonlijk matchingsgesprek met de student, waarin motivatie en geschiktheid voor de opleiding worden besproken.
- 2.3 Na het matchingsgesprek, ontvangt de Student een schriftelijke bevestiging van de Inschrijving.
- 2.4 Wanneer het maximum aantal Studenten voor een Academiejaar is bereikt, kunnen de hierna nog ontvangen Aanmeldingen geplaatst worden op een wachtlijst. De Student wordt schriftelijk de keuze geboden om op de wachtlijst geplaatst te worden of om de Aanmelding ongedaan te maken.
- 2.5 De Student dient zich voor elk volgend academiejaar steeds opnieuw in te schrijven via het herinschrijvingsformulier op de Website.
- 2.6 Door (her)inschrijving verklaart de student zich akkoord met de voor het betreffende academiejaar van toepassing zijnde OER.

### Artikel 3 Betaling

- 3.1 Vóór aanvang van het Academiejaar ontvangen Studenten een factuur voor het Collegegeld voor de Opleiding. Betaling kan als volgt plaatsvinden:
  - a. Betaling van het totale factuurbedrag, eventueel onder aftrek van betalingskorting als vermeld op de factuur of op een begeleidend schrijven.
  - b. Betaling van het factuurbedrag in termijnen via automatische incasso, zoals vermeld op een begeleidend schrijven.

- 3.2 Betaling door de Student dient uitsluitend te geschieden in Euro. Indien en voor zover er transactiekosten verbonden zijn aan de door de Student gekozen wijze van betaling, zijn deze kosten voor rekening en risico van de Student.
- 3.3 De Student is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de tijdige en volledige betaling.
- 3.4 In geval van overschrijding van de op de factuur vermelde betalingstermijn is de Student, onverminderd de overige rechten van SOMT en zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling is vereist, over het openstaande (termijn)bedrag, tot aan het tijdstip van algehele voldoening de wettelijke rente verschuldigd. Indien de Student na een eerste aanmaning van 14 dagen nog steeds in gebreke blijft om de betreffende (deel)betaling te verrichten, is SOMT genoodzaakt voor het verzenden van verdere aanmaningen € 25,- per aanmaning aan kosten in rekening te brengen. Alle nog niet betaalde facturen/termijnen worden terstond opeisbaar en alle gevolgen van niet-nakoming treden terstond in.
- 3.5 SOMT behoudt zich het recht voor om Studenten met een betalingsachterstand het verder volgen of bijwonen van de Opleiding te weigeren tot het moment waarop door de Student aan de betalingsverplichting is voldaan.
- 3.6 Indien na twee aanmaningen de Student nog steeds in gebreke blijft met het voldoen van de (deel)betaling, is SOMT gerechtigd om alle buitengerechtelijke kosten, uitdrukkelijk inclusief de (incasso-) kosten gemaakt voor het opstellen en verzenden van aanmaningen en andere handelingen ter voorbereiding van een mogelijke gerechtelijke procedure, alsmede alle gerechtelijke en advocaatkosten die SOMT heeft gemaakt als gevolg van de niet-nakoming van de betalingsverplichting - en de eventuele interest hierover - voor rekening van de Student te laten komen.
- 3.7 Het niet aanwezig zijn bij de Opleiding, ontslaat de Student niet van de betalingsverplichtingen ontstaan bij het aangaan van de Studieovereenkomst.

#### **Artikel 4 Annulering en Tussentijdse beëindiging**

- 4.1 De Student heeft het recht zijn deelname aan een Opleiding schriftelijk of per mail aan [infobachelor@somt.nl](mailto:infobachelor@somt.nl) te annuleren voor aanvang van de opleiding. De ontvangstdatum van de annuleringsbrief of de verzenddatum van e-mail geldt als aanzegdatum van de Annulering. Bij Annulering is de Student de volgende kosten verschuldigd:
  - a. geen, bij Annulering van een Aanmelding vóór de definitieve bevestiging van Inschrijving.
  - b. € 50,- administratiekosten bij Annulering van een Inschrijving tot één maand voor aanvang van het Academiejaar.
  - c. € 750,- bij Annulering van een Inschrijving binnen één maand voor aanvang van het Academiejaar.
- 4.2 SOMT behoudt zich het recht voor de Opleiding uit te stellen of af te gelasten indien het aantal Inschrijvingen voor de Opleiding onvoldoende is, zulks ter beoordeling van SOMT. Door de Student kan aan inschrijving geen rechten worden ontleend. Bij afgelasting van de Opleiding zal reeds ontvangen Collegegeld door SOMT in zijn geheel worden terugbetaald.

- 4.3 De Student heeft het recht zijn Opleiding tussentijds te beëindigen. Deze Tussentijdse beëindiging is uitsluitend mogelijk door schriftelijke opzegging per brief of e-mail aan [infobachelor@somt.nl](mailto:infobachelor@somt.nl) en ontslaat de Student niet van de aangegeven financiële verplichtingen.
- 4.4 De Student kan de Opleiding één jaar met volledig behoud van studieresultaten onderbreken. Een verzoek tot onderbreking van de Opleiding moet vóór aanvang van het te onderbreken Academiejaar schriftelijk worden ingediend bij het hoofd van de Opleiding.
- 4.5 Indien bij een onderbreking als bedoeld in Artikel 4.5 de Student wel gebruik wenst te maken van bepaalde faciliteiten van SOMT, is SOMT gerechtigd hiervoor kosten in rekening te brengen.

#### **Artikel 5 Stage**

- 5.1 In het kader van de Opleiding dient de Student zijn/haar Stage bij een door SOMT erkend stageadres te voldoen.
- 5.2 In het geval dat een Student extra stagedagen volgt, zal hij een factuur ontvangen tegen de jaarlijks vastgestelde standaardprijs per stagedag. De kosten voor de extra stagedagen maken geen onderdeel uit van het Collegegeld en worden extra in rekening gebracht.

#### **Artikel 6 Intellectueel eigendom**

- 6.1 De Student mag uitsluitend gebruik maken van logo's, octrooien, auteursrechten en/of enige andere intellectuele eigendomsrechten van SOMT in het kader van de Opleiding. Dit gebruiksrecht eindigt direct bij beëindiging van de Opleiding.
- 6.2 Op het door SOMT verstrekte opleidingsmateriaal berusten intellectuele eigendomsrechten die aan SOMT en/of derden toebehoren. Uit het door SOMT verstrekte materiaal mag niets worden veeleenvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of enige gegevensdrager, openbaar gemaakt of aan derden ter beschikking gesteld, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van SOMT, of als het in lijn is met de uitzondering van art. 16c Auteurswet.
- 6.3 Tijdens colleges, vaardigheidslessen, onderwijs-werkgroepen of andere onderwijsbijeenkomsten in het kader van een Opleiding aan SOMT, mogen door Studenten geen beeld- en/of geluidsopnamen worden gemaakt, tenzij voorafgaand schriftelijk toestemming is verleend door SOMT en de betrokkenen.
- 6.4 Het is de Student verboden om van SOMT of in het kader van de uitvoering van de Stage verkregen vertrouwelijke informatie op welke wijze dan ook aan derden bekend te maken, behoudens voor zover vereist door het toepasselijk recht.

#### **Artikel 7 Aanvullende Cursus**

- 7.1 Tijdens het academiejaar is het mogelijk voor de Student om een honours programme of aanvullende Cursus te volgen over specifieke (deel)onderwerpen. Deelname aan een Cursus staat vrij en verplicht de Student om de daaraan verbonden kosten aanvullend aan SOMT te voldoen. Voor deze kosten zal de Student een aanvullende factuur ontvangen, deze kosten zijn niet inbegrepen in het Collegegeld.

**Artikel 8 Uitvoering van de Studieovereenkomst**

- 8.1 SOMT zal zich inspannen de Studieovereenkomst naar beste inzicht en vermogen uit te voeren en de kwaliteit van de Opleiding te bewaken. SOMT stelt de Opleiding vast en mag de Opleiding te allen tijde wijzigen onder bewaking van de kwaliteit daarvan.
- 8.2 De Student is bij Aanmelding voor de Opleiding expliciet akkoord gegaan met de separate 'Onderwijs- en Examenregeling' ('OER') en is eraan gehouden deze door SOMT voorgeschreven regels strikt na te leven.
- 8.3 Gegevens van Studenten kunnen enkel aan derden worden verstrekt, indien en voor zover nodig voor de uitvoering van de Studieovereenkomst, om te voldoen aan een eventuele wettelijke verplichting of wanneer de Student hier schriftelijk toestemming voor geeft.

**Artikel 9 Klacht en reclame ten aanzien van de uitvoering van de Studieovereenkomst**

- 9.1 Eventuele klachten dienen binnen drie weken na ontdekking van de tekortkoming schriftelijk (per e-mail of brief) te worden ingediend met een gedetailleerde omschrijving en onderbouwing van de klacht, bij gebreke waarvan de Student SOMT niet meer aansprakelijk kan stellen in verband met de klacht. Aanspreekpunt voor klachten is Hoofd Onderwijs en Onderzoek.
- 9.2 Indien SOMT een door de Student ingediende klacht ter zake van uitvoering van de Studieovereenkomst gegrond bevindt, zal SOMT een oplossing proberen te vinden, zulks ter discretie van SOMT.
- 9.3 De Student is niet gerechtigd enige betaling ter zake van de Opleiding op te schorten op de grond dat door hem/haar een klacht en/of reclame is ingediend.
- 9.4 De Student heeft recht op gehele of gedeeltelijke terugbetaling van de door hem aan SOMT betaalde prijs voor de Opleiding indien en voor zover de door hem/haar ingediende klacht door SOMT gegrond is bevonden en het alsnog uitvoeren van de Studieovereenkomst voor de Student aantoonbaar zinloos is geworden of onmogelijk is ten gevolge van de tekortkoming van SOMT.
- 9.5 Klachten met betrekking tot de examinering/toetsing van de Student dienen te worden ingediend en afgehandeld op de wijze zoals beschreven in de voor dat Academiejear van toepassing zijnde OER.

**Artikel 10 Aansprakelijkheid**

- 10.1 Behoudens in geval van aantoonbare opzet of grove schuld van SOMT, is SOMT ongeacht de rechtsgrond waarop de aanspraak van de Student is gebaseerd, slechts aansprakelijk voor vergoeding van schade tot maximaal het factuurbedrag dat door de Student voor de Opleiding werd betaald.
- 10.2 SOMT is, ongeacht de rechtsgrond waarop de aanspraak van de Student is gebaseerd, nimmer aansprakelijk voor gevolgschade, waaronder in ieder geval begrepen, maar niet beperkt tot gederfde winst, geleden verliezen en gemaakte kosten, alsmede gemiste opdrachten, gemiste besparingen, schade door productie- en of bedrijfszonderbrekingen of stagnatie en/of schade als gevolg van verloren werk- en of reistijd.
- 10.3 SOMT is nimmer aansprakelijk voor verlies, diefstal en/of schade aan eigendommen van de Student, ongeacht waar de Opleiding plaatsvindt.

- 10.4 SOMT is, ongeacht de rechtsgrond waarop de aanspraak van de Student is gebaseerd, niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van haar ondergeschikten en/of niet-ondergeschikten voor wie zij volgens de wet aansprakelijk is en/of derden die zij bij de uitvoering van de Studieovereenkomst inschakelt.
- 10.5 De in Artikel 10.1 opgenomen beperking van aansprakelijkheid is niet van toepassing indien en voor zover aansprakelijkheid van SOMT voor de desbetreffende schade is verzekerd onder enige overeenkomst van verzekering en de desbetreffende verzekeraar tot uitkering overgaat. In dat geval is SOMT slechts aansprakelijk voor het bedrag dat onder de desbetreffende verzekering wordt uitgekeerd in het desbetreffende geval. SOMT is niet verplicht rechten onder enige door haar afgesloten verzekering geldend te maken, indien zij door de Student aansprakelijk wordt gehouden. Het bepaalde in Artikelen 10.2, 10.3 en 10.4 is onverkort van toepassing.
- 10.6 SOMT bedingt hierbij dat zij alle wettelijke en contractuele rechten en verweren ter afwering van haar eigen aansprakelijkheid kan invoeren mede ten behoeve van al diegenen die bij de uitvoering van de Studieovereenkomst zijn betrokken.
- 10.7 SOMT mag bij uitvoering van de Studieovereenkomst derden inschakelen.

**Artikel 11 Overmacht**

- 11.1 Indien de behoorlijke nakoming door SOMT ten gevolge van één of meer omstandigheden, die niet voor rekening van SOMT komen, waaronder de omstandigheden genoemd in Artikel 11.2, geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of blijvend onmogelijk is, heeft SOMT het recht de uitvoering van de Studieovereenkomst op te schorten dan wel de Studieovereenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden of met onmiddellijke ingang op te zeggen, zonder aan een schadevergoeding gehouden te zijn.
- 11.2 Omstandigheden die in ieder geval niet voor rekening van SOMT komen, zijn onder meer (maar niet uitsluitend) een tekort aan (gast-)docenten, werkstaking, in-, uit- en/of doorvoerverboden van voor de Opleiding benodigde hulpmiddelen, vervoersproblemen, niet-nakoming van de verplichtingen door toeleveranciers van SOMT of transportondernemingen, natuur- en/of kernrampen, oorlog en/of oorlogsdreiging, terroristische acties en/of aanslagen.
- 11.3 SOMT zal de Student zo spoedig mogelijk omtrent het bestaan van een overmacht situatie in kennis stellen en mededelen in hoeverre zij de Studieovereenkomst kan uitvoeren.

**Artikel 12 Partiële nietigheid/conversie**

- 12.1 Indien enige bepaling van deze Studieovereenkomst geheel of gedeeltelijk nietig, onwettig, niet verbindend of niet uitvoerbaar is, blijven de overige bepalingen van deze Studieovereenkomst van kracht. Partijen zullen al het mogelijke doen om overeenstemming te bereiken over een nieuwe bepaling die zo weinig mogelijk afwijkt van de ongeldige, onwettige niet verbindende of niet uitvoerbare bepaling, in aanmerking nemende de inhoud en het doel van deze Studieovereenkomst.

**Artikel 13 Toepasselijk recht/Bevoegde rechter**

- 13.1 Op alle rechtsbetrekkingen tussen SOMT en de Student is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

- 13.2 De rechter te Utrecht is bevoegd om kennis te nemen van alle geschillen die mochten ontstaan tussen SOMT en de Student voortvloeiende uit of in verband met de Studieovereenkomst, tenzij op grond van dwingendrechtelijke bepalingen bij uitsluiting de rechter van de woonplaats van de Student bevoegd is.